

**UPRAVNO VIJEĆE**  
**DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 025-01/25-01/10  
UBROJ: 2186-1-28-02-25-2  
Varaždin, 24.06.2025.

**ZAPISNIK**  
**sa 222. sjednice Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije**  
**održane 24. lipnja 2025. godine u 18:00 sati**

**ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:**

1. Vesna Keškić, predsjednica
2. Tihomir Horvat, član
3. Ivan Bednjanić Bunić, član
4. Davor Fara, član
5. Sanja Tušek, član

**NAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:**

1. Vesna Keškić, predsjednica
2. Tihomir Horvat, član
3. Ivan Bednjanić Bunić, član
4. Sanja Tušek, član

**ZAPISNIČARKA:** Marija Urem, pristup. oec. - administrativni referent u tajništvu

222. sjednicu Upravnog vijeća sazvala je predsjednica Upravnog vijeća gđa. Vesna Keškić, dipl. ing. zbog donošenja potrebitih odluka, a sa predloženim sljedećim dnevnim redom:

**DNEVNI RED**

1. Verifikacija Zapisnika sa 221. sjednice
2. Prijedlog Odluke o zapošljavanju doktora medicine na određeno vrijeme – zamjena za odsutnu radnicu
3. Prijedlog Odluke o zapošljavanju doktora medicine na neodređeno vrijeme na lokaciji Varaždin, Zavojna
4. Prijedlog Odluke o provedbi postupka nabave:
  - a) javne nabave lijekova
  - b) stručni nadzor na izvođenjem radova izgradnje zgrade Doma zdravlja i Ljekarne na lokaciji Ljubeščica
5. Prijedlog Odluke o sufinanciranju stanarine doktorima medicine
6. Prijedlog Odluke o besplatnom korištenju stana u vlasništvu Doma zdravlja
7. Prijedlog Odluke o prihvatu donacije za obnovu fasade na lokaciji Breznica
8. Mjesečni financijski izvještaji
9. Razno

Jednoglasno se usvaja predloženi dnevni red.

**Točka 1.**  
**Verifikacija Zapisnika sa 221. sjednice**

Jednoglasno se usvaja Zapisnik sa 221. sjednice.

#### **Točka 2.**

##### **Prijedlog Odluke o zapošljavanju doktora medicine na određeno vrijeme – zamjena za odsutnu radnicu**

Ravnatelj obrazlaže. Radi odlaska nositeljice tima Amalija Puškadija, dr. med. na specijalizaciju, u ordinaciji opće medicine na lokaciji Ludbreg, Vinogradska 1 ostaje upražnjeno radno mjesto te je potrebno zaposliti doktora medicine na određeno vrijeme kao zamjenu za vrijeme trajanja specijalizacije, odnosno do povrata radnice na rad. Radi pružanja neprekidne i kontinuirane zdravstvene zaštite u ordinaciji opće/obiteljske medicine na lokaciji Ludbreg, Vinogradska 1 potrebno je osigurati zamjenu u predmetnim ordinacijama, te se predlaže donijeti predmetnu odluku.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju doktora medicine na određeno vrijeme – zamjena za odsutnu radnicu.**

#### **Točka 3.**

##### **Prijedlog Odluke o zapošljavanju doktora medicine na neodređeno vrijeme - lokacija Varaždin**

Ravnatelj obrazlaže. Željka Jaklin dr. med. nositeljica tima u ordinaciji opće/obiteljske medicine podnijela je zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa radi odlaska iz ustanove i time radno mjesto ostaje upražnjeno na lokaciji Varaždin, Zavojna 6. Kako bi se pružila neprekidna i kontinuirana zdravstvena zaštita pacijentima u predmetnoj ordinaciji, predlaže se donijeti odluku o zapošljavanju doktora medicine na neodređeno vrijeme.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju doktora medicine na neodređeno vrijeme - lokacija Varaždin.**

#### **Točka 4.**

##### **Prijedlog Odluke o provedbi postupka nabave**

Ravnatelj obrazlaže. Za provedbu postupka nabave čija procijenjena vrijednost prelazi iznos 13.300,00 € s uključenim PDV-om, za razdoblje sklapanja ugovora od 12 mjeseci potrebna je prethodna suglasnost Upravnog vijeća. U Domu zdravlja Varaždinske županije iskazana je potreba za sljedeće postupke:

1. NABAVA LIJEKOVA ZA POTREBE DJELATNOSTI DOMA ZDRAVLJA, procijenjena vrijednost nabave iznosi 63.000,00 € bez PDV-a – postupak javne nabave
2. NABAVA STRUČNOG NADZORA IZGRADNJE ZGRADE I. FAZE DOMA ZDRAVLJA I LJEKARNE U LJUBEŠĆICI, procijenjena vrijednost nabave iznosi 21.000,00 € bez PDV-a – postupak jednostavne nabave

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o provedbi postupka nabave.**

#### **Točka 5.**

##### **Prijedlog Odluke o sufinanciranju stanarine doktorima medicine**

Ravnatelj predlaže izuzimanje ove točke dnevnog reda. Navedena odluka je pripremljena za dr.med. Mariju Kuhar te dr.med. Ivana Slipčevića, no u međuvremenu je dogovoren sastanak sa Varaždinskom županijom

na temu jedinstvenog modela sufinanciranja i poticaja za doktore medicine. Nakon sastanka i eventualnog dogovora pripremit će se nova Odluka i uvrstiti na Dnevni red jedne od nadolazećih sjednica Upravnog vijeća.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi odluka o izuzimanju Točke 5. Dnevnog reda - Odluka o sufinanciranju stanarine doktorima medicine.**

#### **Točka 6.**

##### **Prijedlog Odluke o besplatnom korištenju stana u vlasništvu Doma zdravlja**

Ravnatelj obrazlaže. Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način davanja praznog stana u vlasništvu Doma zdravlja Varaždinske županije na korištenje bez naknade doktorici medicine Sanji Đekić, dr. med. zaposlenoj u ustanovi od 12. srpnja 2008. godine Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme u ordinaciji opće medicine na lokaciji Donja Voća. Doktorica Đekić nema riješeno stambeno pitanje te je podnijela zamolbu za korištenje stana u vlasništvu Doma zdravlja Varaždinske županije. Stan koji je predmet ove Odluke nalazi se na lokaciji Trakošćanska 7, Varaždin. Pravo na besplatno korištenje stana doktorici medicine daje se zbog zadržavanja medicinskog kadra i osiguranja dostupnosti zdravstvene skrbi stanovništvu. Korisnik stana oslobađa se plaćanja naknade za korištenje stana, dužan je čuvati i održavati stan, snositi režijske troškove, troškove održavanja i vratiti stan u ispravnom stanju nakon prestanka korištenja. Korisnik će koristiti stan dok mu traje radni odnos i zbrinjava pacijente u ordinacijama u Domu zdravlja Varaždinske županije. Prestankom radnog odnosa i/ili zbrinjavanja pacijenata u ordinacijama prestaje pravo korištenja stana.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o davanju stana doktoru medicine na korištenje bez naknade.**

#### **Točka 7.**

##### **Odluka o prihvaćanju donacije**

Ravnatelj obrazlaže. Ljekarne Varaždinske županije donira Domu zdravlja Varaždinske županije novčana sredstva u iznosu od 15.925,44 eura radi sanacije fasade na zajedničkoj zgradi na lokaciji Breznica 50, 42220 Novi Marof.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o prihvaćanju donacije Ljekarne Varaždinske županije.**

#### **Točka 8.**

##### **Mjesečni financijski izvještaji**

Ravnatelj obrazlaže. U svibnju 2025. godine naplaćeni su ukupni prihodi u iznosu od 801.300 eura. Prihodi od HZZO čine 78,7% ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja čine 3,8% ukupnih prihoda, prihodi od pruženih usluga ostalim korisnicima čine 3,6% ukupnih prihoda, ostali i izvanredni prihodi čine 5,2% ukupnih prihoda, prihodi od EU projekata iznose 6,4% ukupnih prihoda, prihodi od proračuna (decentralizirana sredstva) čine 2,3% ukupnih prihoda, dok prihodi od participacije iznose 128 eura. Ostvareni ukupni rashodi iznose 781.079 eura. Materijalni rashodi čine 16,8% ukupnih rashoda, ukupni izdaci za zaposlene (bruto plaća, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz te ostali izdaci za zaposlene – pomoći, jubilarne nagrade i sl.) čine 74% ukupnih rashoda, izdaci vezani za EU projekte u iznosu od 18.815 eura po projektu „Specijalističko usavršavanje doktora medicine - faza 2“, odnose se na bruto plaću i troškove prijevoza pet doktora na specijalističkom usavršavanju te izdaci za kapitalna ulaganja su iznosili 49.198 eura i odnose se uglavnom na nabavu medicinske opreme (2 stomatološke jedinice), namještaja te ostale opreme. Kao razlika između

naplaćenih prihoda i izdataka koji se odnose na svibanj 2025. godine, ostvaren je višak prihoda u iznosu od 20.221 eura.

U razdoblju od 01.01. do 31.05.2025. godine naplaćeni su ukupni prihodi u iznosu od 3.829.641 eura, što je 20,6% više nego u istom razdoblju prethodne godine. Prihodi od HZZO čine 79,7% ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja čine 3,3% ukupnih prihoda, prihodi od pruženih usluga ostalim korisnicima čine 3,4% ukupnih prihoda, ostali i izvanredni prihodi čine 7,5% ukupnih prihoda, prihodi od EU projekata čine 2,7% ukupnih prihoda, prihodi od proračuna čine 3,4% ukupnih prihoda, dok prihodi od participacije iznose 927 eura. Ostvareni ukupni rashodi iznose 3.794.611 eura, što je za 14,4% više nego u istom razdoblju prošle godine. Materijalni izdaci čine 19,1% ukupnih rashoda, ukupni izdaci za zaposlene (bruto plaća, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz te ostali izdaci za zaposlene – otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i sl.) čine 72,3% ukupnih rashoda. Izdaci vezani za EU projekte u 2025. godini u iznosu od 87.051 eura odnose se na projekat „Specijalističko usavršavanje doktora medicine – faza 2“ tj. izdatke za plaću i prijevoz za 5 doktora medicine. Izdaci za kapitalna ulaganja iznosili su 220.049 eura i odnose se na nabavu (računala i računalne opreme, namještaja za ordinacije, medicinske opreme, pet osobnih automobila za patronažu i palijativu i ostale opreme. Izdaci za financijsku imovinu, koji se odnose na otplatu po dugoročnom kreditu Zagrebačke banke d.d. za energetske obnovu objekta u Lepoglavi, Novom Marofu i Varaždinskim Toplicama iznose 14.378 eura. Kao razlika između naplaćenih prihoda i izdataka, koji se odnose na razdoblje od 01.01. do 31.05.2025. godine, ostvaren je višak prihoda nad izdacima u iznosu od 35.030 eura. Ukupna potraživanja Doma zdravlja, na dan 31.05.2025. godine iznosila su 866.977 eura, a sastoje se od: potraživanja od HZZO i dopunskog zdravstvenog osiguranja, potraživanja po osnovi vlastitih prihoda, potraživanja za tekuće pomoći iz proračuna JLP<sup>®</sup>S, potraživanja od HZZO-a – po osnovi refundacije bolovanja, potraživanja za dane predujmove i dugoročna potraživanja za prodane stanove. Ukupne obveze Doma zdravlja na dan 31.05.2025. godine iznosile su 1.045.288 eura, a odnose se na: obveze prema zaposlenima, obveze prema dobavljačima, obveze po dugoročnom kreditu, te ostale obveze (PDV, naknade i sl.). Na dan 31.05.2025. godine Dom zdravlja nema nepodmirenenih dospjelih obveza, a stanje novčanih sredstava na žiro-računu iznosi 534.031,94 eura.

#### Točka 9. Razno

Pod točkom Razno nije bilo izjašnjavanja od strane članova Upravnog vijeća.

Sjednica je završila u 19:05 sati.

ZAPISNIK SASTAVILA:

Marija Urem, administrativni referent

Urem M.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Vesna Keškić, dipl. ing.

Vesna Keškić